

PROVOZNÍ ŘÁD

zařízení k materiálovému využití odpadů podle zák. č. 541/2020 Sb., o odpadech, kód R3g, R12f

KOMPOSTÁRNA CHOTĚBOŘ

v rozsahu podle příl. č. 1 a 26 k vyhl. č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady

Květen 2025



Zpracovatel provozního řádu:

Ing. Ladislav Vašíček

Mezi Mlaty 804/30, 697 01 Kyjov

Tel./fax: 518 614 343 mobil: 602 508 264 e-mail: info@ekologievasicek.cz www.ekologievasicek.cz

Příloha rozhodnutí č. j.:
KUJI 53985/2025 ze dne 17. 6. 2025

Obsah:

	str.
Úvod	3
čl. 1 Základní údaje o zařízení	4
čl. 2 Charakter a účel zařízení	5
čl. 3 Stručný popis zařízení	6
čl. 4 Technologie a obsluha zařízení	7
čl. 5 Monitorování provozu zařízení	11
čl. 6 Organizační zajištění provozu zařízení	11
čl. 7 Způsob vedení evidence odpadů	12
čl. 8 Opatření k omezení negativních vlivů zařízení a opatření pro případ havárie	13
čl. 9 Bezpečnost provozu a ochrana životního prostředí a zdraví lidí	15
čl. 10 Podrobná kvalitativní charakteristika odpadů přijímaných do zařízení	17
čl. 11 Využitelné materiály nebo energie získávané v zařízení z odpadů a jejich množství ve vztahu k přijímaným odpadům	17
čl. 12 Údaje o energetické náročnosti zařízení v přepočtu na hmotnostní jednotku přijímaných odpadů	17
čl. 13 Výčet odpadů, odpadních vod a emisí do ovzduší vystupující ze zařízení a jejich skutečné vlastnosti včetně popisu způsobu jejich řízení	17
čl. 14 Údaje o hmotnostním podílu odpadů vystupujících ze zařízení včetně hmotnostního toku emisí do ovzduší a objemu vypouštěných odpadních vod ve vztahu k hmotnosti přijímaných odpadů	17
čl. 15 Předpokládaný způsob využití výstupu ze zařízení	18
čl. 16 Opatření pro splnění požadavků na ochranu zdraví a životního prostředí	18
čl. 17 Opatření k provádění kontroly emisí pachů	18
čl. 18 Popis příjmu odpadů a dalších materiálů, popis kontroly odpadů z hlediska jejich vhodnosti ke zpracování z hlediska jejich vlastností; obsah nečistot; pravidla pro odmítnutí odpadů; mechanismy odstranění nečistot; sledování změn vlhkosti v návaznosti na správné nastavení zakládky	18
čl. 19 Popis skladování a předúpravy odpadů	18
čl. 20 Popis tvorby zakládky, stanovení receptury a surovinové skladby, způsob označení zakládek	18
čl. 21 Popis řízení zakládky, včetně hygienizace a dozrávání	18
čl. 22 Popis finální úpravy a skladování výstupů	19
čl. 23 Opatření k minimalizaci obtěžování a rizik z provozu zařízení, zejména emise pachu, emise tuhých znečišťujících látek, materiály zanášené větrem, hluk a dopravní provoz, ptáci, paraziti a hmyz, vznik aerosolů	19
čl. 24 V případě zpracování odpadů vedlejších produktů živočišného původu opatření pro splnění požadavků jiných právních předpisů	19
čl. 25 Rozsah sledovaných ukazatelů stanovených pro hodnocení výstupů ze zařízení a četnost jejich kontroly podle příloh k vyhlášce	19
čl. 26 Případné další podmínky pro příjem biologicky rozložitelných odpadů navržené provozovatelem zařízení podle typu provozované technologie	20
čl. 27 Pokud kompostárna nemá zařízení ke sledování vlhkosti popis způsobu sledování a zpracovávání biologicky rozložitelných odpadů (např. pěstní zkouška)	20
Přílohy	21



Úvod

Provozní řád (dále i PŘ) je zpracován ve smyslu zák. č. 541/2020 Sb., o odpadech (dále i jen zákon) a prováděcí vyhl. č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady (dále i jen vyhláška).

Provozní řád dále vychází z povinností stanovených související legislativou zák. č. 254/2001 Sb., vodní zákon, ve znění pozdějších předpisů a zák. č. 258/2000 Sb., zákon o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů.

KOMPOSTÁRNA CHOTĚBOŘ (dále i jen kompostárna) je zařízením ke zpracování biologicky rozložitelných odpadů (dále i jen bioodpadů nebo BRO), umístěné v areálu společnosti na ulici Sokolohradská 167, Chotěboř, splňující podmínky stanovené v souladu s §§ 21, 22 a 63 zákona a § 43 až 47 vyhlášky.

Dle příl. č. 2 zákona se jedná o zařízení k využívání odpadů činností 5.1.1 – výroba kompostu jako hnojiva a 5.1.2 – výroba kompostu za účelem rekultivace a terénních úprav.

KOMPOSTÁRNA CHOTĚBOŘ zpracovává vybrané materiálově využitelné bioodpady, stanovené příl. č. 25 k vyhlášce, dodávané původci (město, obce, občané, fyzické a právnické osoby v regionu) a zpracovává je na výstupy ze zařízení, kterými jsou dle příl. č. 29 k vyhlášce:

- výstupy 1. skupiny = registrované organické hnojivo = kompost splňující požadavky zák. č. 156/1998 Sb., o hnojivech, ve znění pozdějších předpisů a podmínek registrace ÚKZUZ (dále i jen hnojivo)
- nebo výstupy 2. skupiny = splňující požadavky podle vyhlášky a používají se mimo zemědělskou a lesní půdu.

Provozní řád **KOMPOSTÁRNY CHOTĚBOŘ**, který je přístupný všem na provozu zařízení se podílejícím osobám, slouží k zabezpečení řádného provozu zařízení při respektování požadavků na ochranu životního prostředí, zdraví lidí a podmínek bezpečnosti práce.



Článek č. 1

Základní údaje o zařízení

a) Název zařízení

KOMPOSTÁRNA CHOTĚBOŘ

b) Vlastník zařízení

Město Chotěboř

Adresa: Trčků z Lipy 69, 58301 Chotěboř
IČO: 00267538
Statutární zástupce: Ing. Ondřej Kozub, starosta města
Tel: 569 641 107, 724 216 045
E-mail: kozub@chotebor.cz

c) Provozovatel zařízení

TECHNICKÁ A LESNÍ SPRÁVA CHOTĚBOŘ s.r.o.

Adresa: Sokolohradská 167, 583 01 Chotěboř
IČO: 25999729
Statutární zástupce: Ing. Antonín Šotola, jednatel
Telefon: 777 715 905
e-mail: jednatel@teles-chotebor.cz

d) Vedoucí pracovník zařízení

Roman Málek
Telefon: 777 715 902
e-mail: provoz@teles-chotebor.cz

e) Významná telefonní spojení

Hasičský záchranný sbor: 150
Zdravotnická záchranná služba: 155
Policie ČR: 158
Tísňové volání: 112

f) Dohlízející orgány

ČIŽP, OI Havlíčkův Brod, Bělohradská 3304, 580 01 Havlíčkův Brod
KrÚ Kraje Vysočina, odbor životního prostředí a zemědělství, Žižkova 57, 587 33 Jihlava
KHS kraje Vysočina, Tolstého 1914/15, 586 01 Jihlava
MěÚ Chotěboř, odbor správy majetku, zeleně a odpadového hospodářství, Trčků z Lipy 69, 586 01 Chotěboř
Povodí Vltavy, s.p., Holečkova 3178/8, 150 00 Praha 5 - Smíchov

Telefonní spojení na dohlízející orgány:

Krajský úřad Kraje Vysočina, odbor ŽPaZ: 564 602 111, 564 602 502, 564 602 525
Česká inspekce životního prostředí, OI Havlíčkův Brod: 569 496 111, 731 405 166 (havarijní)
Krajská hygienická stanice kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě: 567 564 551
MěÚ Chotěboř, odbor správy majetku, zeleně a odpadového hospodářství: 569 641 106, 569 641 176, 569 641 150
Povodí Vltavy, s.p.: dispečink ... 724 067 719 (257 329 425),
724 453 422, 722 457 895

g) Adresa a údaje o pozemcích

Název zařízení: KOMPOSTÁRNA CHOTĚBOŘ
Identifikační číslo zařízení: CZJ 00965
Umístění zařízení: TECHNICKÁ A LESNÍ SPRÁVA CHOTĚBOŘ s.r.o.,
Sokolohradská 167, 583 01 Chotěboř
p. č. pozemků: 2318/3
Katastrální území: Chotěboř
Souřadnice umístění zařízení: N49°42'45.493", E15°41'14.626"



h) Údaje o posledním rozhodnutí podle stavebního zákona vztahujícím se k zařízení

Kolaudační souhlas k užívání stavby, vydaný Městským úřadem Chotěboř, stavebním úřadem pod č. j. MCH-4312/2012/SU - J 71330/IŠ ze dne 4.4.2012 a kolaudační souhlas a povolení užívání stavby, Modernizace sběrného dvora TELES Chotěboř - SO 02 - rozšíření plochy kompostárny (dále jen „stavba“) na pozemcích pozemková parcela parcelní číslo 2318/1, 2318/3, 2318/5, 2319, 4538, 4700/1, vydaný Městským úřadem Chotěboř, stavebním úřadem pod MCH-2807/2024/OSÚ/ZJ ze dne 17. ledna 2024

i) Základní kapacitní údaje zařízení podle přílohy č. 3 k zákonu

Roční projektovaná kapacita zařízení:	1.800 tun/rok
Roční projektovaná zpracovatelská kapacita zařízení:	1.800 tun/rok
Roční projektovaná zpracovatelská kapacita povolené činnosti 5.1.1	1.800 tun/rok
Roční projektovaná zpracovatelská kapacita povolené činnosti 5.1.2	1.800 tun/rok
Projektovaná denní zpracovatelská kapacita:	12 tun/den
Maximální okamžitá kapacita zařízení:	560 tun
Maximální okamžitá kapacita zařízení včetně výrobků z odpadu:	1.060 tun

j) Údaj o časovém omezení platnosti provozního řádu

Platnost provozního řádu je dána dobou platnosti povolení provozu zařízení (§ 22 odst. 1 zákona) uděleného rozhodnutím krajského úřadu. Provozovatel zařízení je povinen provést revizi povolení provozu zařízení, včetně provozního řádu, z hlediska jeho aktuálnosti a úplnosti a předložit krajskému úřadu zprávu o provedení této revize ve lhůtě 6 let ode dne nabytí právní moci povolení provozu zařízení, jeho poslední změny rozhodnutí nebo rozhodnutí o schválení poslední zprávy o revizi (§ 23 odst. 1 zákona).

Článek č. 2

Charakter a účel zařízení

a) Typ zařízení

Vymezení činnosti de Katalogu činností (příloha č. 2 k zákonu)

: Oblast nakládání s odpady: Využití odpadu
Název činnosti: Materiálové využití a recyklace; činnost 5.1.1 výroba kompostu jako hnojiva a 5.1.2 výroba kompostu za účelem rekultivace a terénních úprav

b) Způsob nakládání s odpady v zařízení

R3g Kompostování

R12f Přepracování odpadu na kompostu nevyhovující kvality

c) Seznam druhů odpadu

Zařízení je určeno pro následující druhy odpadů:

Kat. číslo odpadu	Název odpadu	Kategorie
02 01 03	Odpad rostlinných pletiv	O
02 01 07	Odpady z lesnictví	O
20 01 08 01	Biologicky rozložitelný odpad z kuchyní a stravoven rostlinného původu ¹⁾	O
20 01 38	Dřevo neuvedené pod číslem 20 01 37	O
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad	O

¹⁾ pouze odpad rostlinného původu, které nepřišel do kontaktu s vedlejšími živočišnými produkty

Do zařízení nesmějí být přijaty odpady:

- které nelze zařadit do některého z výše uvedených druhů odpadů,
- u nichž existuje podezření o možném obsahu látek ohrožujících kompostovací proces či škodlivých látek potenciálně znehodnocujících výstupy ze zařízení,
- silně zapáchající, silně prášící či jinak specificky zatěžující životní prostředí, provoz kompostárny a jeho okolí,
- u nichž původce odpadu nedoložil požadovaný popis vlastností odpadu informacemi o odpadu.



d) Účel, k němuž je zařízení určeno

Do zařízení jsou přijímány biologicky rozložitelné odpady (dále i jen BRO) v souladu se seznamem uvedeným v příloze č. 25 k vyhlášce. Biologicky rozložitelné odpady pochází od obyvatel města Chotěboře, právnických a fyzických osob působících na území města, občanů a subjektů v obcích regionu.

Účelem zařízení je aerobní přeměna biologicky rozložitelných odpadů kompostováním na finální produkt, kterým je kompost = **registrované organické hnojivo** - výstup 1. skupiny - využívaný na zemědělské a lesní půdě, třídy I. Případně může být produktem aerobní přeměny biologicky rozložitelných odpadů kompostováním rekultivační kompost – výstup 2. skupiny – výstupy využívané mimo zemědělskou a lesní půdu, třídy I, II a III.

Zařízení je vybaveno potřebnými stavebními objekty, strojním a technologickým vybavením. K manipulaci s odpady a výstupy a k překopávce zakládky je k dispozici mechanizační prostředek - traktor s možností připojení čelního nakladače, překopávač kompostu. K objemové úpravě odpadů je v zařízení drtič bioodpadu. K finální úpravě kompostu slouží mobilní prosévací třídič odpadu.

e) Údaj o tom, zda dochází v zařízení ke zpětnému odběru výrobků

V zařízení nedochází ke zpětnému odběru výrobků s ukončenou životností.

f) Vymezení věcí a materiálů, které vstupují do zařízení, a nejedná se o odpady

V zařízení jsou dále pro provoz technologie používány pohonné hmoty (nafta) a oleje - provozní náplně olejových soustav a dále suroviny, dle skladby receptury, sloužící k nadlepšení matrice nebo podpory kompostovacího procesu, které nejsou odpadem ve smyslu zákona o odpadech (např. sláma). V případě kompostování materiálů o nízkém pH může být před kompostováním aplikován mletý vápenec (CaCO_3), který pozitivně ovlivňuje půdní reakci.

Článek č. 3

Stručný popis zařízení

a) Popis technického a technologického vybavení zařízení

Stavební konstrukce zařízení

Prostor kompostárny – plocha kompostování, o půdorysných rozměrech cca 41,00 m x 55,00 m, je vodohospodářsky zabezpečenou plochou tvořenou živičnou plochou ohraničenou silničními obrubníky a odvodňovacími betonovými žlaby. Plocha kompostárny a navazující plocha pro přechodné soustředění vyrobených stabilizovaných kompostů, jsou odvodněny do zachytivé jímky objemu 40 m³, která je o půdorysné velikosti 7,00 x 5,00 m a hloubce 2,10 m. Stěny jímky jsou vysahovány ve sklonu 1:3. Povrch jímky tvoří svařovaná vodotěsná plastová folie s podkladní geotextilní vložkou zaručující nepropustnost nádrže. Folie je mechanicky kotvena do břehu jímky. Jímka opatřena mobilním hrazením.

Akumulované výluhové vody jsou používány na zpětné zkrápění kompostu k podpoře fermentačních procesů. Případné přebytky jsou odváženy k likvidaci na čistírnu odpadních vod.

Ke kompostování dochází v otevřených kompostovacích krechtech – překopávaných řadách.

Prostor kompostárny stavebně navazuje na okolní manipulační plochy oploceného areálu provozovatele.

Provozní zázemí areálu

Administrativní a sociální zázemí spojené s provozem kompostárny je zajišťováno obsluhou provozovatele využívající stávající administrativní budovu provozovatele. V areálu provozovatele zařízení je k dispozici dílenská a skladová zázemí, včetně skladování a výjeje pohonných hmot pro provoz mechanismů.

Přejezdová váha. Certifikovaná, pravidelně kalibrovaná, nadúrovňová mostová váha JU 30T s váživostí do 30 tun s digitálním displejem umístěným v buňce u vjezdu do sběrného dvora.

Příjezdní komunikace a zpevněné plochy. Jako příjezd do zařízení slouží silnice č. 345 Chotěboř – Ždírec nad Doubravou po ulici Sokolohradská a vnitroareálové komunikace a zpevněné plochy.

Technické a technologické vybavení zařízení

- traktor s možností připojení čelního nakladače JohnDeere
- boční překopávač kompostu tažený EcoTurner US
- drtič bioodpadu s možností připojení za traktor ZAGO Ecogreen 13
- mobilní prosévací třídič Ultra Screen TS
- velkoobjemový kontejner (5 ks)
- váha přejezdová (areál SD)



b) Popis zařízení určených pro přejímku odpadů

Přejímka odpadů probíhá u administrativní budovy, u které a u vjezdu do areálu je umístěna mostová váha s neumatickou činností, třídy přesnosti III, typ JU 30T s váživostí do 30 tun, s digitálním displejem umístěným v buňce u vjezdu do sběrného dvora. Váha je certifikovaná a pravidelně kalibrována.

c) Situační náčrt provozovny

Viz příloha provozního řádu

Článek č. 4

Technologie a obsluha zařízení

a) Popis technologického procesu

Přejímka odpadů

Odpad je do kompostárny navážen svozovými prostředky provozovatele nebo prostředky původců odpadů. Přejímka bioodpadů probíhá na základě průvodních dokladů a dalších informací o odpadu vystavených jejich původci (dodavateli). Následně obsluha posoudí, zda odpad splňuje kvalitativní požadavky umožňující příjem odpadu do zařízení. Množství přijatého bioodpadu je stanoveno zvážením na přejezdové váze.

Bioodpady jsou následně složeny v prostoru plochy kompostárny. Pro potřeby soustředování bioodpadů, neuvolňujících soustředování výluhy před jejich zpracováním, jsou využity i další zpevněné plochy areálu. Bioodpady uvolňující kapalnou fázi jsou uskladněny výhradně na vodohospodářsky zabezpečeném a do zachytné jímky odvodněném prostoru kompostárny.

V rámci příjmu jsou z bioodpadů vyzvednuty případné nežádoucí příměsi (plasty, sklo, kovy) a bioodpady kontaminované znehodnocujícími složkami (např. dřevo povrchovými nátěry apod.). Takto vyloučené příměsi jsou následně uloženy do označených soustředovacích prostředků umístěných v areálu kompostárny a následně jsou předány oprávněným osobám k dalšímu nakládání, případně jsou přesunuty do zařízení sběrného dvora odpadů umístěného v areálu provozovatele. Při rozsáhlé kontaminaci je odpad vrácen původci.

K manipulaci se vstupními surovinami je určen traktor JohnDeere s čelním nakladačem.

Příprava kompostovacího procesu

Příprava kompostovacího procesu zahrnuje operaci mechanické předúpravy odpadů drcením. Rozměrný dřevitý materiál, který je podáván manipulátorem ZAGO Ecogreen 13 do pracovního ústrojí drtiče, je nadrcen na požadovanou frakci. Následuje homogenizace a navršení bioodpadů do zakládky probíhající podle předem zpracovaných receptur tak, aby byl zajištěn požadovaný profil jednotlivých složek kompostovaných odpadů v průřezu zakládkou. Násypný systém je tak sladěn s rozebíracím systémem. Pro navršení zakládky slouží kolový traktor JohnDeere s čelním nakladačem.

Odpady jsou na kompostovací plochu kolovým traktorem vršeny na pásové zakládky, což těleso lichoběžníkového profilu o základně cca 3 - 4,5 m a výšce cca 1,5 m. Následně jsou zakládky překopávány překopávačem kompostu EcoTurner US a tím aerovány a homogenizovány a v předepsaných intervalech je sledována teplota a vlhkost kompostu.

K podpoře fermentačního aerobního procesu se provádí při překopávce cisternou závlaha kompostu výluhovou vodou ze zachytnej jímky. Pracovník při aplikaci nepřichází do přímého kontaktu s průsakovou vodou. Využití výluhové vody je možné, protože neobtěžuje okolí zvýšenou pachovou zátěží.

Hotový kompost je expedován neprosetý v hrubém stavu nebo případně finalizován na požadovanou zrnitost prosíváním na mobilní prosévací třídič Ultra Screen TS a je využit převážně ke hnojení zemědělské půdy nebo dle jeho kvality také v postupu stanoveném pro výstupy 2. skupiny třídy I, II a III.

Pro kontrolu kompostovacího procesu jsou sledovány následující ukazatele:

- Kontrola teploty uvnitř zakládky; při nedostatečné teplotě je třeba omezit vlhčení kompostu a je potřeba kompost provzdušnit překopáním,
- Kontrola vlhkosti uvnitř zakládky; k případnému zkrácení bude použita voda ze zachytnej jímky.

Technologické požadavky na kompostování

Organická hmota představuje široký sortiment látek různě odolných mikrobiologickému rozkladu a velmi zde záleží na poměru uhlíku a dusíku (C:N). Dalším faktorem je obsah fosforu v kompostované hmotě. (minimální obsah 0,2% P v sušině čerstvého kompostu).

Na začátku kompostovacího procesu, aby mohl optimálně proběhnout kompostovací proces, jsou odpady založeny do zakládky podle předem stanovené receptury zohledňující poměr surovin dle složení odpadu, včetně zohlednění vlhkosti a určení uhlíko-dusíkovým poměru C:N a je provedena jejich homogenizace.



Během kompostovacího procesu je zajištěna vlhkost zakládky v rozmezí 40% - 65% a struktura zakládky v rozmezí 30% - 40% (tj. C:N = 30 – 40:1).

Den provedené homogenizace je považován za počátek kompostovacího procesu a je zaznamenán do provozního deníku kompostárny.

O termofilní fázi kompostovacího procesu podle zvoleného teplotního režimu podle tabulky č. 27.1 přílohy č. 27 k vyhlášce MŽP č. 273/2021 Sb. je prováděn záznam v provozním deníku kompostárny, a to alespoň teplota a čas záznamu. Tyto údaje jsou pak součástí provozního deníku ve formě základkových listů.

Zásady technologie kompostování

- Provozovatel kompostárny využívá vlastní receptury ke stanovení poměru surovin dle složení odpadu, včetně zohlednění vlhkosti a určení poměru C:N. Uvedené údaje jsou součástí provozního deníku.
- Zakládku musí tvořit homogenizovaná směs biologicky rozložitelných odpadů nebo rostlinných zbytků, případně dalších složek, optimalizovaná z hlediska poměru uhlíku a dusíku.
- Zakládka musí být založena v jednom termínu a následně řízená tak, aby byl zajištěn aerobní proces.
- Biologicky rozložitelné odpady o sušině nižší než 40% jsou založeny neprodleně po přijetí do zakládky tak, aby nedocházelo k anaerobnímu procesu a znehodnocení suroviny. Za tímto účelem má kompostárna připravenou rezervu suroviny o vyšší sušině (např. sláma).
- Minimální doba procesu po provedené homogenizaci a založení do zakládky je 60 dnů a nesmí být kratší, než dojde k trvalému poklesu teplot pod 40 °C.
- Během kompostovacího procesu musí být kromě počáteční homogenizace provedena alespoň dvě další překopání zakládky.
- Vlhkost a teplota suroviny v základce musí být sledovány každý pracovní den a po dobu zvoleného teplotního režimu podle tabulky č. 27.1 přílohy č. 27 k vyhlášce č. 273/2021 Sb. každý den. Po splnění těchto teplot bude teplota měřena dvakrát týdně do poklesu teplot pod 40 °C.

Teplotní režimy při hygienizaci (dle tab. č. 27.1 přílohy č. 27 k vyhlášce):

Poř. číslo	Teplotní limit	Časový interval
1.	≥ 70° C	souvisle po dobu min. 3 dny
2.	≥ 65° C	souvisle po dobu min. 5 dní
3.	≥ 60° C	souvisle po dobu min. 7 dní
4.	≥ 55° C	souvisle po dobu min. 14 dní

V případě, že teplota zakládky nedosáhne do konce druhého týdne od jejího založení výše podle zvoleného teplotního režimu podle tabulky č. 27.1 přílohy č. 27 vyhlášky, nebo dojde u dvou měření za sebou k překročení teploty zakládky nad 70 °C, mimo hygienizační režim č. 1, tabulky č. 27.1 přílohy č. 27 vyhlášky, nebo pokud teplota po 4 týdnech od založení zakládky neklesne pod 60 °C, musí být neprodleně provedena kontrola základních parametrů zakládky, jako je vlhkost, struktura zakládky a poměr C:N, a musí být provedena technologická opatření vedoucí k nápravě a správnému dokončení kompostovacího procesu.

O těchto událostech a výsledcích, vyhodnocení příčin tohoto stavu a provedených nápravných opatřeních musí být proveden záznam v provozním deníku.

- Teplota kompostových zakládek se měří ve středu zakládky v hloubce 0,5 m od povrchu zakládky.
- Při procesu kompostování je pro expedici kompostu přípustná teplota nižší než 40 °C.
- Vlhkost zakládky je v průběhu procesu kompostování ověřována tzv. pěstní zkouškou (hrst kompostovaného materiálu se stiskne co nejpevněji v dlaní a jestliže se objeví pár kapek vody je vlhkost přiměřená; pokud se voda při zmáčknutí objeví mezi prsty, je kompost příliš vlhký).

Jednotlivé zakládky označují „identifikační listy zakládky“ obsahující průběžně doplňované informace:

- datum založení zakládky
- složení zakládky (katalogová čísla druhů odpadů, které byly do zakládky uloženy)
- záznamy o provedených překopávkách zakládek (datum - provozní deník)
- záznamy o provedených vlhčeních zakládek (datum - provozní deník)
- záznamy o provedených měřeních teplot a vlhkosti (datum, naměřená teplota, vlhkost - provozní deník)
- datum ukončení procesu kompostování
- zařazení výstupu ze zařízení dle přílohy č. 29 k vyhlášce.

Ukončení kompostovacího procesu a expedice výrobku

Hotový kompost se expeduje v dozrálém stavu, tj. plně stabilizovaný, min. 2 týdny po poslední překopávce. Přípustná teplota pro expedici vyrobeného kompostu je nižší než 40 °C.



Orientační zkouška k posouzení ukončení kompostovacího procesu = znaky stabilizace čerstvého kompostu: barva hnědá, šedohnědá až černá, struktura drobtovitá až hrudkovitá, nevykazuje pachy svědčící o přítomnosti nežádoucích látek, houbovitá vůně, příznaky ustálené teploty: hodnota teploty kompostu odpovídá teplotě okolního ovzduší po dobu posledních min. 2 týdnů, přičemž max. přijatelná teplota kompostu nesmí být vyšší než 40 °C.

Prosévání hotového kompostu. Frakční třídění výstupů ze zařízení, k oddělení nadměrných nerozložených složek hotového kompostu - tzv. nadsítné frakce, je realizováno na mobilním prosévacím třídíči.

Výstupní analýzy. U výstupu 1. skupiny je analýza provedena dle registrace ÚKZÚZ Praha, zák. č. 156/1998 Sb., o hnojivech a prováděcích vyhlášek k tomuto zákonu, v minimální četnosti dané přílohou č. 31 k vyhlášce č. 273/2021 Sb. U rekultivačních kompostů - výstupů 2. skupiny se analýzy provádí dle příl. č. 30 a 31 k vyhl. č. 273/2021 Sb., v souladu se zásadami plánu vzorkování výstupů ze zařízení. Odběr vzorků provádí kvalifikovaná nezávislá osoba podle ČSN 14899.

Skladování výstupů. Probíhá na vodohospodářsky zabezpečených plochách kompostárny, které jsou odvodněny do zachytné jímky.

Průvodní dokumentace. Vypracování průvodní dokumentace výstupů 1. skupiny dle registrace ÚKZÚZ Praha. Pro výstupy 2. skupiny je vypracována průvodní dokumentace dle vyhl. č. 273/2021 Sb.

b) Povinnosti obsluhy zařízení při všech technologických operacích v zařízení

Obsluha je povinna při všech technologických operacích v zařízení prováděných je provozovat v souladu se zák. č. 541/2020 Sb. o odpadech a vyhl. č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady.

Obsluha je, v souladu s ust. § 17 zákona a přílohy č. 12 k vyhlášce, v rámci provozu zařízení povinna:

1. provozovat zařízení v souladu s povolením podle § 21 odst. 2 zákona,
2. při převzetí odpadu zaznamenat údaje o odpadu a předávající osobě a provozovně, tj.: IČO, obchodní firmu/název/jméno a příjmení osoby předávající odpad, identifikační číslo provozovny pokud je předávající osobou původce odpadu, název, adresu a IČZUJ provozovny. V případě vzniku odpadu mimo provozovnu kód SO ORP/SOP z číselníků ČSÚ podle místa vzniku odpadu a stručné označení činnosti při které odpad vznikl, adresa a IČZUJ podle místa vzniku odpadu; v tomto případě se identifikační číslo provozovny a název provozovny neuvádí; v případě, že je původcem odpadu fyzická osoba nepodnikající údaj o názvu obce, na jejímž území odpad vznikl,
3. odpad zvážit a provést jeho vizuální kontrolu,
4. ověřit zařazení odpadu podle druhu a kategorie tj. katalogové číslo odpad a kategorie, zařadit odpad podle druhu a kategorie v případě, že ho přebírá od nepodnikající fyzické osoby,
5. zajistit další údaje o vlastnostech odpadu v případech, kdy ověření specifických vlastností pro přijetí odpadu do zařízení vyžadují právní předpisy nebo povolení provozu zařízení,
6. při převzetí odpadu vydat osobě, od které odpad do zařízení převzal potvrzení o množství, druhu a kategorii předaného odpadu, včetně uvedení identifikačního čísla zařízení,
7. v případě, že není k převzetí druhu nebo kategorie odpadu oprávněn odmítnout převzetí do zařízení,
8. předat s každou jednorázovou nebo první z řady opakovaných dodávek odpadu dalšímu provozovateli zařízení vždy s údaji o zařízení, ze kterého odpady předává, a s údaji nezbytnými k posouzení, zda smí být odpad do zařízení přijat a v případě odpadu určeného k uložení na skládce odpadů dále se základním popisem odpadu;
9. oznámit bez zbytečného odkladu příslušnému krajskému úřadu a krajské hygienické stanici nepříznivé vlivy nakládání s odpadem na zdraví lidí nebo životní prostředí, které jsou v rozporu s vlivy popsány v provozním řádu zařízení nebo vlivy, které překračují limity znečišťování stanovené jinými právními předpisy na ochranu životního prostředí a zdraví lidí, a oznámit opatření přijatá k zamezení těchto nepříznivých vlivů,
10. zveřejnit seznam druhů odpadů, které smí být do zařízení přijaty,
11. vést provozní deník zařízení.

c) Údaje o předávající osobě a odpadu

Předávající osoba poskytne osobě provozující zařízení určené pro nakládání s odpady, v případě jednorázové nebo první z řady dodávek, následující písemné informace:

- a) IČO, bylo-li přiděleno, obchodní firmu/název/jméno a příjmení osoby předávající odpad odpadu, IČO obchodníka s odpady, pokud je předávající osobou obchodník s odpady, identifikační číslo zařízení, ze kterého je odpad předáván, pokud je předávající osobou provozovatel zařízení, identifikační číslo provozovny, pokud je předávající osobou původce odpadu, název, adresu a identifikační číslo základní územní jednotky (dále jen "IČZUJ") provozovny. V případě vzniku odpadu mimo provozovnu se uvede kód SO ORP / SOP z číselníků správních obvodů vydaných Českým statistickým úřadem podle místa vzniku odpadu a stručné označení činnosti, při které odpad vznikl, adresa a IČZUJ podle místa vzniku odpadu; v tomto případě se identifikační číslo provozovny a název provozovny neuvádí,



- b) katalogové číslo odpadu, kategorie,
- c) další údaje o vlastnostech odpadu v případech, kdy ověření specifických vlastností pro přijetí odpadu do zařízení vyžadují právní předpisy nebo povolení provozu zařízení, včetně kopií protokolů o zkouškách a k nim kopie příslušných protokolů o odběru vzorků, pokud jsou zkoušky pro tento účel nezbytné,
- d) v případě, že je původcem odpadu fyzická osoba nepodnikající, poskytne při předání název obce, na jejímž území odpad vznikl.

Během provozní doby zařízení, při níž probíhá příjem odpadů do zařízení nebo výdej odpadů nebo výstupů ze zařízení, musí být vždy přítomen pracovník určený provozovatelem zařízení k jeho obsluze.

Návoz se provádí v průběhu roku plynule dle dodávek či mobilního sovu. Při závozu kompostovací plochy je proveden příslušný zápis do provozního deníku (viz čl. 7 provozního řádu).

Postup při nepřijetí odpadu

Pokud je při přejímce odpadů objeven rozpor mezi přijímaným odpadem a údaji uvedenými v písemných informacích (např. odlišné složení odpadu, jiný druh odpadu) nebo pokud odpad obsahuje nebezpečnou složku, není odpad do zařízení přijat, je neprodleně naložen zpět na přepravní prostředek a odvezen ze zařízení na náklady původce odpadu. Původci jsou vyfakturovány náklady spojené s procesem nepřijetí.

Předání výstupů ze zařízení odběrateli

- Zjištění hmotnosti a fyzické předání výstupů ze zařízení;
- Vydání písemného potvrzení o každé dodávce výstupů odebíraných ze zařízení;
- Vypracování průvodní dokumentace k dodávce - výrobní šarži - u organických hnojiv dle registrace ÚKZÚZ Praha, zák. č. 156/1998 Sb., o hnojivech, a jeho prováděcích vyhlášek, u výstupů 2. skupiny dle vyhl. č. 273/2021 Sb.
- Provedení příslušného evidenčního záznamu.

d) Obsluha zařízení

Obsluhu kompostárny a sběrného dvora, umístěných společně v areálu provozovatele, zajišťují pracovníci sběrného dvora a kompostárny: vedoucí pracovník těchto zařízení a pracovník sběrného dvora a kompostárny, který je zároveň řidičem mechanismů.

Vedoucí pracovník zařízení zabezpečuje činnosti:

- řídí, organizuje a kontroluje provoz zařízení a činnost pracovníků zařízení;
- odpovídá za dodržování legislativních, provozních a technologických podmínek provozu zařízení;
- rozhoduje o průběhu technologie kompostování - tvorbě kompostovací směsi, řízení teplotního a vlhkostního režimu kompostování, překopávání, vlhčení a ukončení kompostovacího procesu;
- odpovídá za příjem odpadů do zařízení a nakládání s výstupy 1. a 2. skupiny a produkovanými odpady v zařízení, za expedici výstupů 1. a 2. skupiny a produkovaných odpadů ze zařízení;
- odpovídá za materiálně – technické, havarijní, bezpečnostní a protipožární vybavení pracoviště a pracovníků ochrannými, bezpečnostními, havarijními a protipožárními prostředky a pomůckami;
- odpovídá za provádění požadovaných a potřebných analýz, kontrol, školení a nácviků;
- odpovídá za vedení provozní evidence zařízení.

Pracovník sběrného dvora a kompostárny a řidič mechanismů zabezpečuje činnosti:

- zodpovídá za bezpečný provoz zařízení a za plnění povinností vyplývajících z provozního řádu;
- povoluje vjezd vozidel a vstup osob do areálu zařízení;
- vykonává vstupní – evidenční (dokladovou) kontrolu přijímaných odpadů, kontrolu identifikačních údajů původců odpadů a vede prvotní evidenci;
- provádí vstupní, vizuální kontrolu odpadů a nesrovnalosti s informacemi o odpadu a s identifikačními údaji, případně jeho znečištění či znehodnocení, hlásí vedoucímu pracovníku zařízení;
- vykonává fyzickou kontrolu odpadů, jejich příjem a uložení v zařízení;
- vylučuje z příjmu odpady nesplňující podmínky příjmu do zařízení;
- provádí zjišťování hmotnosti odpadů a vystavuje potvrzení o příjmu odpadů do zařízení;
- vede evidenci příjmu odpadů a výstupů ze zařízení; v případě potřeb jsou součástí evidence příjmu údaje o odpadech v jednotlivých zakládkách, včetně druhu a původce/dodavatele odpadu;
- stanovuje hmotnost přijímaných odpadů a produkovaných výstupů ze zařízení;
- vystavuje příjmové a výdejové doklady, zastupuje vedoucího pracovníka zařízení v jeho nepřítomnosti;
- obsluhuje technologii kompostárny a realizuje procesy této technologie v souladu s technologickými postupy a provozním řádem;
- provádí předepsané činnosti – překopávku, vlhčení kompostu, měření teplot a zjištění vlhkosti;
- výsledky měření a provedené operace (měření teploty, zjištění vlhkosti, vlhčení a aerace) zaznamenávají a projednávají s vedoucím pracovníkem zařízení;



- kontroluje stav naplnění záchytné jímky;
- provádí údržbu a drobné opravy mechanismů, technologie a stavebních objektů zařízení;
- odpovídá za ukládání výstupů ze zařízení a odpadů produkovaných v zařízení;
- odpovídá za uložení stabilizovaných organických hnojiv, rekultivačních kompostů na volných plochách tohoto zařízení a areálu;
- provádí úklid zpevněných ploch, komunikací a okolí kompostárny k zamezení prašnosti a produkce emisí;
- vede provozní deník zařízení.

Článek č. 5

Monitorování provozu zařízení

Technickou kontrolu provozu zařízení provádí denně pracovník sběrného dvora. Na jeho upozornění a dle potřeb (např. při zjištění nedostatku v provozu) provádí kontrolu vedoucí pracovník zařízení, se zápisem v provozním deníku.

Kompostárna jako emisní zdroj

Kompostárna je vyjmenovaným zdrojem znečišťování ovzduší (dle zákona č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší), nemá stanoveny specifické emisní limity a emise nejsou měřeny. Kompostované suroviny mohou být zdrojem zápachu, zvláště pokud by aerobní proces přecházel do anaerobního procesu. Při dodržení technologického postupu kompostovacího procesu a správné vlhkosti kompostovaného materiálu je vznik emisí prachu, TZL a zápachu i výskyt hmyzu, případně vyšších živočichů minimalizován.

Monitoring provozu kompostárny

Vstupní kontroly přijímaných odpadů a analýzy produkovaných výstupů ze zařízení. Monitoring těsnosti a neporušenosti stavebních konstrukcí a mechanizace - nepropustnost ploch, úniky provozních kapalin, těsnost záchytné jímky. Měření spotřeby energie a PHM pravidelnými odečty na měřicím zařízení (elektroměru). Spotřeba PHM je evidována na každém technologickém zařízení samostatně.

V rámci monitoringu provozu zařízení a jeho vlivů na okolní prostředí jsou sledovány aspekty/události:

- zda z provozu zařízení a činnosti dopravních a manipulačních prostředků nedochází ke zvýšené hlukosti a nadměrnému obtěžování okolí hlukem (průběžně);
- zda nedochází k nežádoucím únikům provozních kapalin (průběžně);
- zda při manipulaci s přijatými odpady/surovinami nedochází k nadměrné prašnosti (průběžně);
- zda nedochází k únikům odpadů/surovin do okolí a jeho znečišťování (průběžně);
- zda nedochází k nežádoucím únikům výluhových vod ze záchytné jímky;
- vodohospodářské zabezpečení záchytné jímky a kontrola naplněnosti záchytné jímky (průběžně);
- udržování čistoty a pořádku v areálu zařízení (denně);
- nepoškozenost oplocení areálu (průběžně).

Článek č. 6

Organizační zajištění provozu zařízení

Provozní doba kompostárny

Pracovní dny

6⁰⁰ – 17.⁰⁰ hod

Sobota, neděle a svátky

8⁰⁰ – 14.⁰⁰ hod (pouze příjem odpadů)

Kontaktní osoba: Roman Málek, tel.: 777715 902, email: roman.malek@chot.cz

Provozní doba a další rozhodující údaje jsou uvedeny na informační tabuli u vstupu do areálu.

Odpady jsou do zařízení naváženy výhradně v provozní době zařízení. Mimo provozní dobu mohou být odpady naváženy pouze provozovatelem zařízení. Mimo provozní dobu je vstup do zařízení zakázán.

Technologické a organizační zabezpečení provozu

Odpady do zařízení přivážejí dopravní prostředky původců, případně svozové vozy provozovatele kompostárny. Pracovníci zařízení zabezpečují veškeré nutné provozní činnosti.

Provozovatel v rámci organizace provozu zařízení zabezpečuje řádný chod kompostárny, správnou funkci a údržbu technického a technologického vybavení zařízení, dodržování bezpečnostních předpisů, používání ochranných pomůcek, pracovní disciplínu a vedení provozní evidence v zařízení. Součástí organizace provozu kompostárny je zajištění odpadů/surovin potřebných pro provoz zařízení, vyhodnocování a řízení procesu zrání kompostu obsluhou včetně využití laboratorních analýz.



Článek č. 7

Způsob vedení evidence odpadů

a) Evidence při příjmu odpadů do zařízení

- vydávání písemných potvrzení o dodávce odpadu do zařízení – přejímka viz. čl. č. 4. provozního řádu
- zaznamenávání příslušných údajů, tj. kódu druhu odpadu, kategorie odpadu, hmotnosti odpadu, data dodávky odpadu, identifikačních údajů původce odpadu a další v souladu s čl. č. 4. provozního řádu,
- zajišťování tzv. povinných písemných informací od původců, tj:
 - 1) identifikační údaje původce (firma, název, jméno, adresa, IČZ, IČP, IČZUJ, kód ORP/SOP),
 - 2) kód, název, kategorie a hmotnost každého přijatého druhu odpadu, údaj o názvu obce, na jejímž území odpad vznikl,
 - 3) další údaje o vlastnostech odpadu nezbytné pro zjištění, zda je možné v předmětném zařízení s daným odpadem nakládat, včetně protokolů o zkouškách a k nim příslušné protokoly o odběru vzorků.

b) Průběžná evidence odpadů

V zařízení vedená tzv. průběžná evidence (§ 94 zákona) a roční hlášení se podává dle vyhl. 273/2022 Sb. ve znění pozdějších změn (tj. vyhl. 445/2022 Sb.) způsobem a v četnosti záznamů a v rozsahu stanoveném v § 26 a příl. č. 13 k vyhlášce a obsahuje alespoň údaje:

- o zařízení za které je vedena,
- o druhu, kategorii a množství odpadu, způsobech nakládání s odpady, dodavatelích a odběratelích odpadu,
- o zařízeních určených pro nakládání s odpady, od kterých je odpad přebírán a zařízeních pro nakládání s odpady, kterým je odpad předáván,

s uvedením:

- datum a číslo zápisu do evidence,
- jméno a příjmení osoby odpovědné za vedení evidence,
- zařazení odpadu (katalogové číslo, kategorie a název druhu odpadu a původ odpadu)
- množství odpadu celkem a dle evidenčního kódu,
- evidenční kód (produkce/převzetí/nakládání/předání),
- partner předávající/přebírající (IČO, obchodní firma/název, jméno a příjmení, IČZ/IČP (SO ORP/SOP)/IČOB, název provozovny/zařízení/obchodníka, adresa provozovny/zařízení/obchodníka, IČZUJ provozovny/zařízení/obchodníka.

Záznam je proveden:

- při každém naplnění prostředku pro soustředování odpadu
- při každém předání nebo převzetí odpadu
- při každém provedení úpravy, využití nebo odstranění odpadu
- vždy na konci kalendářního roku k zaznamenání zůstatku odpadů k 31. prosinci.

Součástí průběžné evidence je i:

- vystavování průvodní dokumentace k dodávce - výrobní šarži - u organických hnojiv dle registrace ÚKZÚZ Praha, zák. č. 156/1998 Sb., o hnojivech, a jeho prováděcích vyhlášek; u výstupů 2. skupiny dle vyhl. č. 273/2021 Sb.
- vystavování tzv. základního popisu odpadu pro případy, kdy je odpad předáván další osobě oprávněné k jeho využití zasypáváním či odstranění skládkováním.

V rámci průběžné evidence jsou vedeny evidenční listy jednotlivých zakládek kompostovatelných odpadů a evidence vyrobeného kompostu.

Evidence o jednotlivých zakládkách obsahuje: údaje popisující datum založení a obsahové složení jednotlivých zakládek, údaje o technologii (dodržení technologického postupu výroby), údaje o technické dokumentaci výrobku (kopie průvodní dokumentace výrobní šarže kompostu). Detailněji o evidenci zakládek - viz čl. č. 4 provozního řádu.

Hlášení souhrnných údajů z průběžné evidence, tzv. „roční hlášení“

Provozovatel zařízení je dle § 95 zákona povinen zaslat do 28. února následujícího kalendářního roku hlášení souhrnných údajů z průběžné evidence za uplynulý kalendářní rok, tzv. roční hlášení. Provozovatel zařízení je povinen zaslat toto hlášení i v případě, že v zařízení nebylo po celý uplynulý kalendářní rok nakládáno s odpady, aniž by byl provoz zařízení celoročně přerušen. Hlášení je podáváno ministerstvu elektronicky prostřednictvím integrovaného systému plnění ohlašovacích povinností (ISPOP).



Uchovávání dokladů v zařízení

Veškeré dokumenty a doklady vztahující se k vedení evidence odpadů a provozní deníky jsou uchovávány minimálně po dobu 5 let u provozovatele zařízení. Provozní evidence zařízení je pořizována pomocí vhodného softwaru v digitální podobě. Evidence odpadů je archivována v sídle provozovatele na adrese Sokolohradská 167, 583 01 Chotěboř po dobu 5 let a to včetně dokladů předložených v rámci předání odpadů do zařízení (doklady o kvalitě odpadů).

Popis způsobu vedení provozního deníku

Provozní deník zařízení k nakládání s odpady musí být veden přílohy č. 2 k vyhlášce denně, minimálně v následujícím rozsahu:

- a) všechny skutečnosti charakteristické pro provoz zařízení – alespoň jména obsluhy, vybrané údaje o sledování provozu zařízení – množství přijatých odpadů,
- b) další údaje z monitorování provozu zařízení včetně výsledků monitorování provozu zařízení,
- c) záznamy o školení pracovníků zařízení, o kontrolách v zařízení, o uložených sankcích nebo nápravných opatřeních,
- d) záznamy o zvláštních událostech a poruchách v provozu s možným dopadem na životní prostředí, včetně příčin a nápravných opatření.

V provozním deníku musí být dohledatelné všechny výše uvedené údaje za poslední 3 roky provozu zařízení.

Odborná způsobilost pracovníků

Pracovníci zařízení musí mít odbornou způsobilost úměrnou svému pracovnímu zařazení. Při nástupu do zaměstnání a dále 1 x za dva roky pracovníci zařízení absolvují školení BOZP a PO. 1 x ročně absolvují pracovníci zajišťující dopravu a manipulaci školení řidičů. Náplní školení je dále seznámení s účinky odpadů na životní prostředí a zdraví, s provozním řádem zařízení, s plánem havarijních opatření, s organizací a provádění havarijního zásahu, s požárními a poplachovými směrnicemi a s provádění protipožárního zásahu.

Ohlašovací povinnost

Provozovatel zařízení je povinen, v souladu s ust. § 95 zákona, ohlásit údaje o zařízení, údaje o jeho činnosti a údaje o zahájení, ukončení, přerušení nebo obnovení provozu zařízení nebo činnosti. Povinnost ohlásit údaje o zahájení a obnovení provozu zařízení platí před jejich zahájením nebo obnovením. Přerušení nebo ukončení provozu zařízení je provozovatel povinen ohlásit do 15 dnů ode dne, kdy tato skutečnost nastala.

Opatření pro ukončení provozu zařízení a způsob jeho zabezpečení

Provoz zařízení lze v případě potřeb jednoduše ukončit. Ukončení provozu zařízení musí předcházet předání veškerých v zařízení vyrobených výstupů 1. a 2. skupiny, uskladněných a produkovaných odpadů k využití či odstranění odběratelům či oprávněným osobám. Manipulační technika a technologie kompostárny můžou být odprodány, případně předány k materiálovému využití jako odpady případně jako výrobky s ukončenou životností. Ukončení provozu zařízení je provozovatel povinen oznámit ukončením jeho činnosti dle ust. § 28 a příl. č. 15 k vyhlášce.

Článek č. 8

Opatření k omezení negativních vlivů zařízení a opatření pro případ havárie

Způsob ochrany horninového prostředí v místech nakládání s odpady

Ochrana horninového prostředí je zabezpečována nepropustnou konstrukcí obručníky omezené plochy kompostárny nepropustnou, vodotěsně izolovanou a kapacitní záchytnou jímkou.

Opatření pro případ havárie

Havarijní situace může nastat z důvodu kalamitního průběhu počasí, únikem ropných náplní mechanizace, požárem odpadů či kompostu, úrazem pracovníků apod. O mimořádných událostech musí být proveden zápis v provozním deníku a vyzooměny příslušné orgány a instituce. **O příčinách vzniku, průběhu a způsobu odstranění havárie nutno sepsat protokol!**

Úniku ropných látek a šíření kontaminace zabrání provozovatel akumulací s použitím sorpčních materiálů. V případě úniku ropných látek na zpevněné plochy kompostárny **nesmí být kontaminovaná voda ze záchytné jímky použita jako závlahová voda kompostu!!** a musí být z jímky odčerpána a předána k odstranění do zařízení k tomu účelu určenému.



Postup obsluhy při havárii

- lokalizace místa havárie; zajistit proti úniku do podzemních a povrchových vod,
- akumulaci ve vhodném místě v terénu v případě úniku vně objektu kompostárny,
- zachycení uniklé látky - minimalizace důsledků havárie na vody, na půdu, vstupní odpady a výstupy,
- odčerpání či sběr ropných látek do obalů či nádob a sanace ropné látky za použití sorbentů,
- v případě potřeby vytvoří odborný tým pro likvidaci havárie,
- podle důsledků havárie zajistí informovanost orgánů státní správy,
- postupuje v souladu s instrukcemi zodpovědných orgánů státní správy.

V případně rozsáhlejšího úniku a kontaminace hydrogeologických struktur a vod zasahují speciální zásahové jednotky s cílem sanace zasažených struktur. Zásah specializovaných jednotek pak mimo jiné zahrnuje i likvidaci vzniklých odpadů, analýzu vzorků a dokumentaci havarijního zásahu (zpráva o havárii, závěrečná zpráva likvidace následků havárie, dosažení limitů zbytkové kontaminace).

Na drobné úniky výluhových vod mimo zpevněnou plochu kompostárny, neohrožující povrchové a podzemní vody, charakteru provozních událostí, se nenahlíží jako na havarijní situace.

Areál zařízení společnosti má vypracován a schválen vodohospodářský havarijní plán.

Požární ohrožení

Pro případ vzniku požáru je v zařízení zpracován a na pracovištích vyvěšen požární řád areálu. Každý zaměstnanec je povinen se v případě požáru tímto požárním řádem řídit.

Zaměstnanci jsou dále povinni:

- dodržovat předpisy požární ochrany = poplachové směrnice a požární řád pracoviště,
- znát rozmístění a obsluhu hasicích přístrojů a způsob hašení různých typů požárů,
- uhasit požár, který zpozorují; nemohou-li tak učinit bezodkladně požár ohlásit způsobem stanoveným v poplachové směrnici a dále se účastnit podle svých sil při zdolávání požáru,
- oznámit všechny požární závady vedoucímu pracovníku zařízení,
- účastnit se školení požární ochrany.

Prostředky havarijního a požárního zásahu

Pro zdolání vodohospodářské havárie, např. úniku provozních kapalin, je v areálu provozovatele k dispozici havarijní sada (sorbent pro likvidaci úniku provozních kapalin, rukavice, lopata, koště a igelitový pytel či jiná vhodná nádoba pro uložení kontaminovaného sorbentu a části zeminy). Dále jsou k dispozici: vapex, vápenný sorbent, soustředovací prostředky (sudy, barely, silnostěnné plastové pytle), nářadové vybavení (lopata, smeták) a mechanizační prostředky (čelní kolový nakladač). V areálu provozovatele jsou umístěny prostředky protipožárního zásahu (práškové hasicí přístroje) a je dostupné i odběrné místo požární vody.

Likvidace odpadů z havárie

Odpady a použité sorbenty vzniklé v rámci havarijního zásahu jsou v zařízení přechodně soustředěny do vhodných obalů, uloženy ve skladu nebezpečných odpadů a předány oprávněné osobě k odstranění.

Opatření proti množení patogenních organismů, hmyzu, hlodavců a výskytu zvířat

- dodržování technologických postupů při soustředování odpadů a výrobě kompostů,
- v případě potřeby provádět odbornými firmami aplikaci desinsekčních a deratizačních přípravků,
- v případě výskytu patogenních organismů u bioodpadu odpad vyloučit ze zpracování.

Opatření proti prášení a emisím znečišťujících látek do ovzduší ze zařízení

- soustředování odpadů a výstupů ze zařízení na vymezených plochách kompostárny a areálu a tím minimalizace kontaktu s proudícím vzduchem a vnosu částic do ovzduší;
- péče o přijímané odpady a výstupy ze zařízení v ochraně proti prášení (vlhčení, zakrytí povrchu atp.);
- vyloučení zápachu v důsledku nevhodné volby receptur a nedodržení technologie kompostování;
- dodržování technologických postupů tvorby kompostovací směsi, homogenizace, aerace a závlaha výluhovou vodou; regulace kyslíkového, vlhkostního a teplotního režimu zakládek;
- nakládání s odpady a výstupy ze zařízení při operacích s rizikem vzniku emisní zátěže (drcení, homogenizace, překopávka, závlaha, manipulace) provádět tak, aby byl omezen vznik pachových látek, nedocházelo k obtěžování okolí zápachem, s ohledem k aktuálním atmosférickým podmínkám;
- použití výluhových vod k vlhčení kompostu je vzhledem ke vzdálenosti od obytné zástavby možné;
- výstupy ze zařízení expedovat plně stabilizované;
- provádět pravidelnou očistu areálu kompostárny mechanicky, kropení či oplach areálových komunikací a manipulačních ploch čistou vodou dle potřeb na pokyn vedoucího v závislosti na počasí (sucho a větrno).



Orgány informované v havarijních stavech

Integrovaný záchranný systém	: 112
Hasičský sbor	: 150
Lékařská záchranná služba	: 155
Policie ČR	: 158
Krajský úřad Kraje Vysočina, OŽPaZ	: 564 602 111, 564 602 502, 564 602 525
KHS kraje Vysočina, Havlíčkův Brod	: 567 564 551
ČIŽP, OI Havlíčkův Brod	: 569 496 111, 731 405 166 (havarijní)
MěÚ Chotěboř, odbor správy majetku, zeleně a odpadového hospodářství	: 569 641 106, 569 641 176, 569 641 150

Článek č. 9

Bezpečnost provozu a ochrana životního prostředí a zdraví lidí

Hygienické požadavky pro práci

Bezpečnost provozu při nakládání s odpady je dána dodržováním zákonných a odvozených normativních požadavků a dalších podkladů, které má zařízení k dispozici a kterými jsou: zákon č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví, ve znění novel a vyhl. č. 432/2003 Sb., kterou se stanoví podmínky pro zařazování prací do kategorií, nařízení vl. č. 361/2007 Sb. a č. 272/2011 Sb., legislativa upravující nakládání s odpady (zák. č. 541/2020 Sb., o odpadech, vyhl. č. 8/2021 Sb., Katalog odpadů a vyhl. č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady), předpisy a manuály upravující provoz mechanismů a návody na použití strojní technologie v zařízení.

Povinnosti pracovníků na úseku bezpečnosti práce

- pracovníci před zařazením do práce musí povinně absolvovat vstupní lékařské prohlídky,
- osvojit si a dodržovat bezpečnostní, zdravotní a hygienické předpisy v rozsahu pracovního zařazení,
- používat předepsané ochranné oděvy a pracovní pomůcky,
- zúčastnit se školení bezpečnosti práce, ochrany zdraví a hygieny práce,
- počínat si při práci tak, aby neohrožoval svůj život i život svých spolupracovníků.

Hygienické zázemí zařízení

Zásobování administrativní budovy v areálu pitnou vodou je z veřejného vodovodu. Splaškové odpadní vody jsou odkanalizovány do veřejné kanalizace a na městskou ČOV. Sociální a hygienické zázemí (šatny, WC, sprcha) jsou k dispozici v sociálním zázemí administrativní budovy v areálu.

Osobní ochranné pracovní prostředky

Ochranné oděvy, obuv a osobní ochranné pomůcky poskytuje provozovatel zařízení podle prostředí na pracovišti, druhu vykonávané práce a zařazení prací do kategorií. Pracovníci jsou povinni přidělené ochranné pomůcky a oděvy řádně a vhodně používat. Dle kategorizace prací a pracovních činností pro nakládání s odpady je jedná o: ochranné brýle, chrániče sluchu, respirátor, pracovní oděv, nepromokavý plášť s kapucí, pracovní rukavice, pevná pracovní obuv s tvrdou podrážkou, vodovzdorná obuv.

Ochrana před úrazy

Obsluha zařízení je povinna:

- Oznámit vedoucímu pracovníku zařízení závady, které mohou ohrozit bezpečnost a zdraví zaměstnanců a podle možností podniknout opatření pro zabránění nehody.
- Udržovat pracoviště v čistotě a pořádku. Ukládat odpady pouze na vykázaných místech, náradí a upotřebené materiál ukládat bezpečně. Udržovat průchody a obsluhované zařízení volné a přístupné.
- Nepoužívat poškozené přístroje a nástroje, které by mohly být příčinou úrazu.
- Dbát, aby všechny pohyblivé součásti zařízení byly zajištěny ochrannými kryty.
- Dodržovat zákaz vstupu nepovolaných osob.
- Bez příslušné kvalifikace nevykonávat práce, k jejichž výkonu je nutná odborná způsobilost.

První pomoc

První pomoc je povinen poskytnout každý občan v rozsahu svých znalostí a schopností a musí směřovat vždy ve prospěch postiženého. Při poskytnutí první pomoci je třeba dbát její zásady.



Postup při rozhodování o účelném a rychlém poskytnutí první pomoci:

- posoudíme situaci - co, kde, kdy, komu a jak se stalo,
- zda můžeme přivolat pomoc, jak postiženého vyprostíme, co potřebujeme,
- posoudíme vědomí postiženého, posoudíme základní životní funkce = dýchání - pohledem na hrudník, zrcátkem, puls - hmatem na krkavici nebo vřetenní tepnu,
- v případě, že u postiženého nenahmatáme puls, zahájíme zevní masáž srdce,
- v případě, že postižený nedýchá, začneme s umělým dýcháním, v případě, že srdeční činnost není porušena (puls hmatatelný) pokračujeme v umělém dýchání (12 vdechů/min.) dokud postižený nezačne dýchat sám,
- umělé dýchání a popř. zevní masáž srdce provádíme až do příchodu lékařské pomoci bez přestání. Záchránce nesmí sám od sebe přestat v poskytování první pomoci.

První pomoc při běžných úrazech

Poranění hlavy a páteře

Uplatnit zásady první pomoci při bezvědomí a obnově dýchání, zastavit vnější krvácení. Při poranění páteře - minimalizovat manipulaci, uložit na pevnou podložku, při bolestech krční páteře v této partii obložit hlavu proti pohybu. *Zraněné nikdy nenosit za nohy a ruce!*

Poranění horních končetin

Při pohmoždění, podvrtnutí nebo vymknutí postačuje znehybnění. U otevřených zlomenin přikrýt ránu krycím obvazem a krvácení zastavit tlakovým obvazem, znehybnění končetiny obvazem a dlahou.

Poranění dolních končetin

Při pohmoždění, podvrtnutí nebo vymknutí postačuje znehybnění. Při deformaci končetin minimalizovat manipulaci, obvázat a znehybnit dlahou v původní poloze. U otevřených zlomenin přikrýt krycím obvazem a krvácení zastavit tlakovým obvazem nebo zaškrcovadlem, při silném krvácení kompresivní obvaz.

Poranění hrudníku

Při otevřeném poranění hrudníku ránu ihned přikrýt dlaní chráněnou rukavicí či igelitovým sáčkem a zakrýt neprodyšným obvazem (tampon + čtverec mulu + neprodyšný čtverec), který je ze tří stran oblepen leukoplasty, postiženého uložit do polohy na bok se zvýšeným hrudníkem na zdravou stranu.

Poranění břicha

Při otevřeném poranění břicha při první pomoci nikdy neodstraňovat předmět z břicha, ránu sterilně přikrýt. Do příjezdu záchranky zajistit klid a protišokovou polohu.

Poranění teplem, popáleniny

Odstranění nepříslušného oděvu, okamžitě zchladit popálenou plochu těla proudem studené vody a zabalit do čisté látky. Popálené oči vyplachovat čistou vodou a čistě zakrýt.

Poranění oka cizím předmětem

Zabránit tření a mnutí oka. Cizí těleso vyndat smotkem vaty či okrajem kapesníku. Zaseknuté těleso neodstraňovat, přikrýt obě oči a dopravit k lékaři.

První pomoc při úrazech elektrickým proudem

Při zasažení elektrickým proudem postiženého je třeba vyprostit z vodivého okruhu vypnutím spínače, vytáhnutím zástrčky, odsunutím vodiče el. proudu nebo odsunutím postiženého z dosahu vodiče apod. Postiženému uvolníme oděv a nedýchá-li, musíme zavést umělé dýchání až do dostavení pravidelného dechu. Není-li hmatatelný puls je třeba zahájit srdeční masáž a je nutno zavolat lékařskou pomoc.

Při popálení elektrickým proudem se nesmí hořící oděv postiženého hasit vodou, ale oheň se tlumí hustou látkou. Popáleniny ošetříme sterilním krycím obvazem a zraněného urychleně dopravit k lékaři.

Při úrazu elektrickým proudem i lehkém musí být postižený dopraven k lékaři.

Pozn.: zásady první pomoci jsou uvedeny v identifikačních listech nebezpečných odpadů a bezpečnostních listech látek, které jsou používány (k dispozici u vedoucího pracovníka zařízení).

Prostředky první pomoci

Lékárnička první předlékařské pomoci je umístěna v administrativní budově v areálu, je volně přístupná a je vybavena souborem léčiv a zdravotnických potřeb jako např.: léčiva (CARBOSORB, GASTROGEL, OPTHAL, SEPTONEX), obvazový materiál (gáza hydrofilní, spofaplast, rouška resuscitační, rychloobvaz, obinadlo hydrofilní sterilní, obinadlo pružné, škrťací, obvaz, polštářek, šátek trojčipý, vata obvazová a skládaná), zdravotnické potřeby (pinzeta anatomická, lopatka na jazyk dřevěná), neutralizační roztoky (pitná voda).

Opatření k zabránění vstupu nepovolaných osob

Kompostárna je umístěna v oploceném areálu a není veřejně přístupná. Mimo pracovní dobu je areál společnosti monitorován kamerovým systémem.



Článek č. 10

Podrobná kvalitativní charakteristika odpadů přijímaných do zařízení

Kvalitativní charakteristika je uvedena v písemných informacích o přijímaných odpadech. Pokud je při přejímce odpadů objeven rozpor mezi přijímaným odpadem a údaji uvedenými v písemných informacích (např. odlišné složení odpadu, jiný druh odpadu) nebo pokud odpad obsahuje jinou složku, není tento odpad do zařízení přijat (viz čl. 4 Technologie a obsluha zařízení). Do zařízení mohou být přijímány pouze odpady kategorie ostatní. Detailněji viz čl. 2. Charakter a účel zařízení.

Článek č. 11

Využitelné materiály nebo energie získávané v zařízení z odpadů a jejich množství ve vztahu k přijímaným odpadům

V zařízení jsou produkovány výstupy 1. a 2. třídy, dle přílohy č. 29 k vyhlášce č. 273/2021 Sb. Další materiály nebo energie nejsou v zařízení získávány. V případě, že dojde ke vzniku kompostu nevyhovující jakosti, musí být tento produkt předán oprávněné osobě k nakládání s tímto druhem odpadu. Využito je až 99% do zařízení vstupujících odpadů, cca 1% z přijatých odpadů tvoří vytríděné příměsi (plasty, sklo, papír). Z 1 tuny přijatého odpadu je vyrobena asi 1/3 - 1/2 hmotnosti kompostu, tj. cca 330 - 500 kg.

Článek č. 12

Údaje o energetické náročnosti zařízení v přepočtu na hmotnostní jednotku přijímaných odpadů

Při provozu kompostárny je spotřebovávána energie ve formě pohonných hmot pro mechanizaci a elektrická energie k osvětlení areálu. Spotřeba elektrické energie a vody jsou v areálu provozovatele sledovány odečtem měřidel. Samostatně je sledována spotřeba nafty pro provoz mechanismů. Energetická náročnost, resp. hmotnostní podíl spotřeby jednotlivých energií na hmotnostní jednotku přijatých odpadů nelze stanovit, neboť hodnota obou aspektů je dopředu obtížně predikovatelná.

Článek č. 13

Výčet odpadů, odpadních vod a emisí do ovzduší vystupující ze zařízení a jejich skutečné vlastnosti včetně popisu způsobu jejich řízení

Odpady z provozu zařízení. Odpady z vlastní činnosti zařízení, převážně skupiny katalogu odpadů 19, jsou soustředěny a následně předávány k využití či odstranění oprávněným osobám.

Odpadní vody. Zařízení má vyřešeno zachycení výluhových a dešťových vod v záchytné jímce, která slouží současně pro vlhčení kompostu a tvoří tím uzavřený okruh.

Zdroje znečištění ovzduší. Zdroji emisí jsou procesy mechanické úpravy odpadu, tvorba zakládky, překopávka kompostu a aplikace výluhových vod. Znečišťujícími látkami jsou tuhé znečišťujícími látky a pachové látky, které se mohou uvolňovat zejména v etapě tvorby zakládky a započatí rozkladných procesů. Mezi mobilní zdroje znečištění ovzduší patří doprava odpadů do zařízení a odvoz výstupů z něj.

Hluk z provozu respektuje platné limity na hranici areálu. Jiné výstupy do prostředí nejsou očekávány.

Článek č. 14

Údaje o hmotnostním podílu odpadů vystupujících ze zařízení včetně hmotnostního toku emisí do ovzduší a objemu vypouštěných odpadních vod ve vztahu k hmotnosti přijímaných odpadů

Odpady

Využito je až 99% do zařízení vstupujících odpadů, cca 1% z přijatých odpadů tvoří vytríděné příměsi (plasty, sklo, papír). Z 1 tuny přijatého odpadu je vyrobena asi 1/3 – 1/2 hmotnosti kompostu, tj. až 500 kg. Odpady z provozu kompostárny skupin katalogu odpadů 19 a 20 jsou předány oprávněným osobám.

Emise

Nestanovují se měřením. Kompostováním dochází k obtížně kvantifikovatelnému uvolňování směsi plynů do ovzduší (NH₃, CH₄, CO₂, CO, N₂O, NO_x, H₂S).



Odpadní voda

Odpadní – výluhová voda je využívána ke zvlhčování kompostu a její případné přebytky jsou řešeny odvozem na ČOV. Stanovit hmotnostní podíl odpadů vystupujících ze zařízení, hmotnostního toku emisí do ovzduší a objemu vypouštěných odpadních vod ve vztahu k hmotnosti přijímaných odpadů nelze stanovit, neboť hodnota všech požadovaných parametrů (aspektů) je dopředu obtížně predikovatelná.

Článek č. 15

Předpokládaný způsob využití výstupu ze zařízení

Viz článek 2. Charakter a účel zařízení.

Článek č. 16

Opatření pro splnění požadavků na ochranu zdraví a životního prostředí

Viz článek 2. Charakter a účel zařízení a čl. č. 9 Bezpečnost provozu a ochrana životního prostředí a zdraví lidí.

Článek č. 17

Opatření k provádění kontroly emisí pachů

Viz články 5. Monitorování provozu zařízení, 8. Opatření k omezení negativních vlivů zařízení a opatření pro případ havárie a čl. 9. Bezpečnost provozu a ochrana životního prostředí a zdraví lidí.

Článek č. 18

Popis příjmu odpadů a dalších materiálů, popis kontroly odpadů z hlediska jejich vhodnosti ke zpracování z hlediska jejich vlastností; obsah nečistot; pravidla pro odmítnutí odpadů; mechanismy odstranění nečistot; sledování změn vlhkosti v návaznosti na správné nastavení zakládky

Viz články 2. Charakter a účel zařízení, 4. Technologie a obsluha zařízení, 5. Monitorování provozu zařízení, 8. Opatření k omezení negativních vlivů zařízení a opatření pro případ havárie a čl. 9. Bezpečnost provozu a ochrana životního prostředí a zdraví lidí.

Článek č. 19

Popis skladování a předúpravy odpadů

Viz články 2. Charakter a účel zařízení a 4. Technologie a obsluha zařízení.

Článek č. 20

Popis tvorby zakládky, stanovení receptury a surovinové skladby, způsob označení zakládek

Viz články 2. Charakter a účel zařízení a 4. Technologie a obsluha zařízení.

Článek č. 21

Popis řízení zakládky, včetně hygienizace a dozrávání

Viz články 2. Charakter a účel zařízení, 4. Technologie a obsluha zařízení, 5. Monitorování provozu zařízení.



Článek č. 22

Popis finální úpravy a skladování výstupů

Viz čl. 2. Charakter a účel zařízení, 4. Technologie a obsluha zařízení, 5. Monitorování provozu zařízení.

Článek č. 23

Opatření k minimalizaci obtěžování a rizik z provozu zařízení, zejména emise pachu, emise tuhých znečišťujících látek, materiály zanášené větrem, hluk a dopravní provoz, ptáci, paraziti a hmyz, vznik aerosolů

Viz článek č. 8 Opatření k omezení negativních vlivů zařízení a opatření pro případ havárie.

Článek č. 24

V případě zpracování odpadů vedlejších produktů živočišného původu opatření pro splnění požadavků jiných právních předpisů

V zařízení kompostárny nejsou zpracovávány vedlejší produkty živočišného původu. U odpadu kat. čísla odpadu 20 01 08 01 Biologicky rozložitelný odpad z kuchyní a stravoven se v zařízení jedná pouze o odpad rostlinného původu, který nepřišel do kontaktu s vedlejšími živočišnými produkty.

Článek č. 25

Rozsah sledovaných ukazatelů stanovených pro hodnocení výstupů ze zařízení a četnost jejich kontroly podle příloh k vyhlášce

Výstupy 1. skupiny, třídy I = registrované organické hnojivo má stanoveny rozsah sledovaných ukazatelů dle přílohy č. 1 vyhlášky č. 474/2000 Sb., o stanovení požadavků na hnojiva, ve znění pozdějších předpisů následovně:

Limitní hodnoty rizikových prvků v hnojivech pro organická a statková hnojiva se sušinou nad 13%:

kadmium	olovo	rtuť	arsen	chrom	měď	nikl	zinek
2*	100	1	30	100	150	50	600

Vzorek ke zkoušce vybraných rizikových látek a prvků se vytvoří smíšením dílčích vzorků odebraných rovnoměrně z celého objemu. Kontrola výstupu z kompostárny je provedena při vyskladnění kompostu. V případě, že kompost 1. skupiny je uváděn do oběhu, je požádáno o registraci hnojiva u ÚKZÚZ. Četnost vzorkování kompostu je stanovena přílohou č. 31 k vyhlášce č. 273/2021 Sb.

Výstupy 2. skupiny, tříd I, II a III mají stanoveny rozsah sledovaných ukazatelů dle přílohy č. 30, tabulek č. 30.1, 30.2 a přílohy č. 28 k vyhlášce č. 273/2021 Sb. následovně:

Sledovaný ukazatel	Jednotka	Výstupy (2. skupina)		
		Třída I	Třída II	Třída III
As	mg/kg sušiny	10	20	30
Cd	mg/kg sušiny	1,7	3	4
Cr celkový	mg/kg sušiny	100	250	300
Cu	mg/kg sušiny	170	400	400
Hg	mg/kg sušiny	0,8	1,5	2
Ni	mg/kg sušiny	65	100	120
Pb	mg/kg sušiny	100	300	400
Zn	mg/kg sušiny	500	1200	1500
PCB		0,02	0,2	-
PAU		3	6	-
Nečistoty > 2 mm		< 0,5%	< 0,5%	-
Nerazložitelné a nežádoucí příměsi		< 5%	< 5%	
AT ₄	mg O ₂ /g sušiny	-	-	-



Provozní řád „KOMPOSTÁRNA CHOTĚBOŘ“

Dále se sledují kvalitativní znaky jakosti vyrobeného kompostu:

Znak jakosti	Jednotka	Hodnota
Vlhkost	% hm.	30 - 65
Spalitelné látky	% hm. v sušině	min. 20
Celkový dusík	% hm. v sušině	min. 0,60
Poměr C : N	max.	30
Hodnota pH	-	6 – 9
Nerozložitelné příměsi >2 mm	% hm. v sušině	< 3,0
Nežádoucí příměsi >5 mm	% hm. v sušině	< 0,5
Klíčivá semena v 1 l kompostu	ks	≤ 3

Četnost kontrol výstupu z kompostárny je dle tabulky v bodu 1. přílohy č. 31 k vyhlášce 2 x za rok pro roční produkci do 1 000 t. V případě celoročního provozu se kontroly provádějí se stanovenou četností v zimním a letním období. Postup odběru vzorků je stanoven pod bodem 2. v příloze č. 31 k vyhlášce.

Požadavky na průvodní dokumentaci u výstupů skupiny 1 upravuje zákon č. 156/1998, o hnojivech, pomocných půdních látkách, pomocných rostlinných přípravcích a substrátech a agrochemickém zkoušení půd, ve znění pozdějších předpisů.

Výstup ze zařízení určeného pro nakládání s biologicky rozložitelnými odpady může být použit pouze v souladu se způsobem použití vymezeným pro jednotlivé skupiny výstupů, které jsou vymezeny v příloze č. 29 k vyhlášce.

Požadavky na obsah průvodní dokumentace pro výstupy ze zařízení určených pro nakládání s biologicky rozložitelnými odpady, které přestávají být odpadem stanovuje příl. č. 32 k vyhlášce.

V případě výstupů skupin 2 a 3 průvodní dokumentace obsahuje:

- a) identifikační údaje zařízení, kde výstup vznikl: název, IČZ, adresa,
- b) název výstupu, zařazení výstupu podle přílohy č. 29 k vyhlášce č. 273/2021 Sb.,
- c) datum produkce (výroby), balení a expedice,
- d) vlastnosti výstupu - výsledky zkoušek sledovaných ukazatelů stanovených v příloze č. 28 a č. 30 k vyhlášce č. 273/2021 Sb. a další údaje o složení,
- e) způsob balení výstupu, zejména údaje o množství v obalu nebo ve volně ložené dodávce, například objem, hmotnost, počet obalů ve skupinovém obalu,
- f) návod k použití, alespoň doporučené dávkování, způsob aplikace, ochrana zdraví lidí a životního prostředí,
- g) vymezení prostředí použití (místo použití),
- h) doporučený způsob skladování a doba použitelnosti,
- i) vliv na jiné výrobky,
- j) způsob distribuce.

Článek č. 26

Případné další podmínky pro příjem biologicky rozložitelných odpadů navržené provozovatelem zařízení podle typu provozované technologie

Zařízení nevyžaduje stanovení jiných, specifických podmínek pro příjem biologicky rozložitelných odpadů.

Článek č. 27

Pokud kompostárna nemá zařízení ke sledování vlhkosti popis způsobu sledování a zpracovávání biologicky rozložitelných odpadů (např. pěstní zkouška)

Viz článek č. 4 Technologie a obsluha zařízení.

PŘÍLOHY:

Příloha č. 1: Rozhodnutí ÚKZÚZ Praha a podmínky registrace organického hnojiva – kompostu

Příloha č. 2: Příbalový leták kompostu

Příloha č. 3: Návrh informační tabule

Příloha č. 4: Návrh provozního deníku zařízení

Příloha č. 5: Situace kompostárny



Zpracovatel provozního řádu:

Ing. Ladislav Vašíček, Mezi Mlaty 804/30, Kyjov
tel.: 518 614 343 mobil: 602 508 264 e-mail : info@ekologievasicek.cz

Rozhodnutí ÚKZÚZ Praha a podmínky registrace organického hnojiva – kompostu



ÚSTŘEDNÍ KONTROLNÍ A ZKUŠEBNÍ ÚSTAV ZEMĚDĚLSKÝ

Hroznová 2
603 00 Brno

www.ukzuz.gov.cz
ID DS: ugbaiq7

IČO: 00020338
DIČ: CZ00020338

TECHNICKÁ A LESNÍ SPRÁVA CHOTĚBOŘ s.r.o.

Roman Málek
Sokolohradská 167
58301 Chotěboř



Útvar: Oddělení hnojiv
Vyřizuje: Ing. Bc. Kamila Řebíčková
E-mail: Kamila.Rebickova@ukzuz.gov.cz
Telefon: +420 737 485 195
Adresa: Za Opravnou 4, 150 00 Praha 5 – Motol
Č.j.: UKZUZ 121297/2024
Ev.č.: R13299
Datum: 15.07.2024

ROZHODNUTÍ

Ústřední kontrolní a zkušební ústav zemědělský, se sídlem Hroznová 2, 603 00 Brno (dále jen „ÚKZÚZ“) jako věcně příslušný orgán ve smyslu § 2 odst. 1 písm. e) zákona č. 147/2002 Sb., o Ústředním kontrolním a zkušebním ústavu zemědělském a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o Ústředním kontrolním a zkušebním ústavu zemědělském), ve znění pozdějších předpisů, v řízení ve věci registrace hnojiva podle § 4 odst. 1 zákona č. 156/1998 Sb., o hnojivech, pomocných půdních látkách, rostlinných biostimulancích a substrátech a o agrochemickém zkoušení zemědělských půd (zákon o hnojivech), ve znění pozdějších předpisů,

rozhodl takto:

Na základě žádosti právnické osoby **TECHNICKÁ A LESNÍ SPRÁVA CHOTĚBOŘ s.r.o., Sokolohradská 167, 58301 Chotěboř, IČO: 25999729** (dále jen „žadatel“) se uděluje **registrace hnojiva takto:**

Název: Chotěbořský kompost, organické hnojivo

Číslo rozhodnutí o registraci: 5714

Žadatel: **TECHNICKÁ A LESNÍ SPRÁVA CHOTĚBOŘ s.r.o., Sokolohradská 167, 58301 Chotěboř, IČ 25999729**

Výrobce: **TECHNICKÁ A LESNÍ SPRÁVA CHOTĚBOŘ s.r.o., Sokolohradská 167, 58301 Chotěboř, IČ: 25999729**

Podmínky registrace: dle přílohy č.1 tohoto rozhodnutí

Etiketa/Příbalový leták: dle přílohy č.2 tohoto rozhodnutí

Doba platnosti rozhodnutí: **31.12.2028**



Příbalový leták kompostu

Příbalový leták

Chotěbořský kompost, organické hnojivo

Výrobce: TECHNICKÁ A LESNÍ SPRÁVA CHOTĚBOŘ s.r.o., Sokolohradská 167, 583 01 Chotěboř, IČ: 25999729

Číslo rozhodnutí o registraci: 5714

Chemické a fyzikální vlastnosti:

Vlastnost:	Hodnota:
Vlhkost v %	30,0 – 60,0
Spalitelné látky v sušině v %	min. 25,0
Celkový dusík jako N v sušině v %	min. 0,6
Hodnota pH	7,0 – 9,0
Poměr C:N	max. 30
Nežádoucí příměsi nad 5 mm v %	max. 0,5
Nerozložitelné příměsi nad 20 mm v %	max. 3,0

Obsah rizikových prvků splňuje limity platné v ČR.

Chotěbořský kompost je organické hnojivo vyrobené řízeným kompostováním látek obsahujících rozložitelné organické složky. Obsahuje postupně se uvolňující rostlinné živiny. Organické látky obsažené ve hnojivu zvyšují obsah organické hmoty v půdě, poskytují energii a živiny půdním mikroorganismům a zlepšují strukturu, biologické a fyzikální – chemické vlastnosti půd. Kromě hlavních živin (N, P, K, Ca, Mg) obsahuje také stopové prvky jako přirozenou součást vstupních surovin.

Rozsah a způsob použití:

Chotěbořský kompost se používá na hnojení orné půdy, luk, parků, zahrad, stromů a květin. Hnojivo se aplikuje rozmetadly hnojiv nebo na menších plochách ručním rozhozem. Po aplikaci na půdu bez porostu se do ní neprodleně zapraví. Hnojivo je také možné smíchat se zemínou a potom směs aplikovat. Nesmí se použít k hnojení na orné půdě využívané k pěstování polních zelenin a ovoce v období od výsevu nebo výsadby do sklizně (s výjimkou nastýlání plodin slámovým mulčem) a v plodících ovocných výsadbách a na dílech půdních bloků s druhem zemědělské kultury vinice jeden měsíc před zahájením sklizně.

Doporučené dávkování:

Při hnojení orné půdy se používá dávka do 30 t na hektar jednou za tři roky. Dávka se určí podle následné plodiny, obsahu živin v půdě a nároku pěstované plodiny. Na ornou půdu se aplikuje zpravidla na podzim. Na travní porosty se použije při přísevu ročně do 10 t na hektar, při jejich obnově do 30 t na hektar. Neaplikuje se na zmrzlé, zasněžené a podmáčené pozemky. Méně vhodné pro kyselomilné rostliny.

Maximální aplikační dávka je 20 tun sušiny.ha⁻¹ v průběhu 3 let.

Dřeviny: 3 až 5 kg hnojiva ke stromku či keři v okruhu 1 až 2 m na jaře a na podzim, zapravit do půdy.

Květiny: cca 1 kg hnojiva na 1 m² stejnoměrně rozházet a zapravit do půdy.

Zelenina, ovoce: do 3 kg na 1 m² jednou za tři roky podle druhu a nároků pěstovaných plodin.

Příprava substrátu: 30 % kompostu se smíchá se 70 % zeminy. Substrát je možné použít pro rekultivaci a terénní úpravy.

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci: Při práci dodržujte základní hygienická pravidla a používejte ochranné rukavice, nejezte, nepijte a nekuřte. Po práci si omyjte ruce vodou a mýdlem, ošetřete reparačním krémem.
První pomoc: Při zasažení očí: rychle a důkladně vypláchnout oči proudem čisté vody. Při závažném poškození vyhledejte lékaře. Při zasažení pokožky: opláchnout dostatečným množstvím vody a následně omýt vodou a mýdlem. Při požití: vypít bezprostředně 0,5 l vlažné vody, vyhledat lékařskou pomoc.

Podmínky skladování: Volně ložený výrobek musí být skladován na chráněném místě tak, aby nedošlo ke zhoršení jeho vlastností. Výrobek skladujte odděleně od potravin a krmiv. Uchovávejte mimo dosah dětí.

Způsob dodávání: volně ložený

Doba použitelnosti: 3 roky při dodržení podmínek skladování

Číslo výrobní šarže:

Datum výroby:



Návrh informační tabule zařízení

Název zařízení

KOMPOSTÁRNA CHOTĚBOŘ

Identifikační číslo zařízení

CZJ 00965

Druhy odpadů, pro něž je zařízení určeno

Katalogová čísla odpadů	
02 01 03	Odpad rostlinných pletiv
02 01 07	Odpady z lesnictví
20 01 08 01	Biologicky rozložitelný odpad z kuchyní a stravoven rostlinného původu ¹⁾
20 01 38	Dřevo neuvedené pod číslem 20 01 37
20 02 01	Biologicky rozložitelný odpad

¹⁾ pouze odpad rostlinného původu, které nepřišel do kontaktu s vedlejšími živočišnými produkty

Obchodní firma

TECHNICKÁ A LESNÍ SPRÁVA CHOTĚBOŘ s.r.o.

Osoba oprávněná jednat jménem provozovatele: Ing. Antonín Šotola, jednatel

Telefon: 777 715 905

Vedoucí pracovník zařízení: Roman Málek

Telefon: 777 715 902

Provozní doba zařízení

Pracovní dny

6⁰⁰ – 17.⁰⁰ hod

Sobota, neděle a svátky

8⁰⁰ – 14.⁰⁰ hod (pouze příjem odpadů)



Návrh provozního deníku zařízení

IČO		IČZ	
		IČZÚJ	

Jméno obsluhy	
----------------------	--

Evidence vedená v zařízení

[illegible]



